

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU č. 10/2020

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „Zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

Poskytovateľ: **Férová Nadácia**
Sídlo: Einsteinova 24, 851 01 Bratislava
Registovaný: Register nadácií pod č. 203/Na-2002/1098
Zastúpený: JUDr. Jana Lovásová, správca nadácie
IČO: 42414008
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK0909000000005077239995
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Príjemca: **Obec Čerín**
so sídlom: Čerín 11, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 00 313 335
Právna forma: obec
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK 665600000001398325001
zastúpený: Pavel Kmeť, starosta obce
Konečný príjemca: Materská škola
so sídlom: Čerín č. 57, 974 01 Banská Bystrica
(ďalej len „Príjemca“)

ďalej Poskytovateľ a Príjemca spolu len „Zmluvné strany“

Preambula

1. Poskytovateľ - **Férová Nadácia** je mimovládna nezisková organizácia, ktorej účelom je podpora rozvoja a ochrany duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy a plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
2. Zakladateľom Férovej Nadácie je spoločnosť **O2 Slovakia, s.r.o.**, so sídlom Einsteinova 24, 851 01 Bratislava, IČO: 35 848 863, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 27882/B. (ďalej len „Zakladateľ“).

Článok I. Predmet plnenia

1. Na základe rozhodnutia Správnej rady Poskytovateľa zo dňa 18.12.2019 sa Poskytovateľ rozhodol poskytnúť Príjemcovi, ako úspešnému uchádzačovi v „Zamestnanecký grantový program Férovej Nadácie O2 - ročník 2019 - 2020“ Poskytovateľa, finančný príspevok vo výške **2.000,- EUR** (slovom dvetisíc euro) (ďalej len „finančný príspevok“ alebo „grant“) na projekt „**Podíme spolu von**“ (ďalej len „projekt“).
2. Finančný príspevok je poskytnutý na základe dohody Zmluvných strán a to po splnení podmienok zakotvených v ďalších ustanoveniach tejto Zmluvy, pričom použitie finančného príspevku je účelovo viazané na realizáciu projektu, ktorého popis je Prílohou č. 1 k tejto Zmluve.

Článok II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi finančný príspevok formou bezhotovostného prevodu na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, po podpísaní tejto Zmluvy oboma Zmluvnými stranami v lehote uvedenej v Prílohe č. 2 – Podmienky poskytnutia finančného príspevku, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije spôsobom a za podmienok, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve, najmä však v Prílohe č. 2 – Podmienky poskytnutia finančného príspevku a v Prílohe č. 3 – Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o realizácii projektu, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
3. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije výlučne na verejnoprospešné účely a len spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 ods. 5 zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Účelom použitia finančného príspevku je – podpora a rozvoj športu. Prijemca je zodpovedný za dodržanie predmetného ustanovenia zákona aj zo strany Prijemcom podporených partnerov ako aj všetkých ich aktivít, v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku v zmysle tejto Zmluvy.
4. Prijemca sa zaväzuje, že kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy na základe výzvy (písomnej a/alebo e-mailom) Poskytovateľa bezodkladne:
 - a) zašle Poskytovateľovi informácie a iné požadované údaje (napr. fotografie, atď.) z priebehu projektu v požadovanom rozsahu, a/alebo
 - b) preukáže Poskytovateľovi finančné vyúčtovanie a spôsob využitia finančného príspevku.

Článok III. Vrátanie finančného príspevku

1. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok Poskytovateľovi v plnej výške, ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, a Poskytovateľ môže od Zmluvy odstúpiť, v prípade ak:
 - a) Prijemca použije finančný príspevok v rozpore s účelom tejto Zmluvy podľa čl. I Zmluvy,
 - b) Prijemca sa dopustí takého konania:
 - i. ktoré môže ohroziť verejnoprospešné aktivity a záujmy Poskytovateľa alebo jeho Zriaďovateľa;
 - ii. ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ale nielen vo vzťahu k účelu tejto zmluvy;
 - iii. ktoré je v rozpore s etickými princípmi a základnými pravidlami morálky a ako také môže ohroziť dobré meno alebo verejnoprospešné aktivity a záujmy Poskytovateľa alebo jeho Zriaďovateľa, alebo jeho obchodnú povesť,
 - c) Prijemca nesplní svoje povinnosti v zmysle ustanovení ods. 2 až 4 článku II. Zmluvy,
 - d) Prijemca nepredloží záverečnú správu podľa Prílohy č. 2 a Prílohy č. 3 k tejto Zmluve,
 - e) v prípadoch uvedených v Prílohe č. 2 bod 6. Zmluvy.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné písomným doručením písomného oznámenia o odstúpení Poskytovateľa od Zmluvy Prijemcovi a Prijemca je povinný najneskôr do 30 dní od doručenia tohto oznámenia vrátiť, ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, poskytnutý finančný príspevok Poskytovateľovi. Pokiaľ sa Prijemca dostane do omeškania s vrátením finančného príspevku Poskytovateľovi, je Prijemca povinný zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% denne z dlžnej sumy za každý, aj začatý, deň omeškania až do úplného zaplatenia finančného príspevku.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak Prijemca vráti Poskytovateľovi poskytnutý finančný príspevok v celej jeho výške, táto Zmluva zanikne momentom vrátenia finančného príspevku, ak sa Zmluvné strany vopred písomne nedohodnú inak.

Článok IV. Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva je uzatvorená na dobu **určitú**, odo dňa jej platnosti a účinnosti až do schválenia Závěrečnej správy o realizácii projektu Poskytovateľom.
2. Vzťahy medzi Zmluvnými stranami bližšie neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími relevantnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami.
4. Akékoľvek a všetky zmeny tejto Zmluvy musia byť vyhotovené písomne formou číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory z tejto zmluvy alebo s ňou súvisiace, bude riešiť výlučne príslušný súd Slovenskej republiky.
6. Pokiaľ sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným či nevymožiteľným, nebude to mať vplyv na platnosť a vymožiteľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neplatné alebo nevymožiteľné ustanovenie novým ustanovením, ktorého znenie bude zodpovedať úmyslu vyjadrenému pôvodným ustanovením a touto Zmluvou ako celkom.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, na znak čoho ju podpisujú.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že predmetnú zmluvu podpísali slobodne a vážne a ich zmluvnú voľnosť nebola obmedzená.
9. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží 1 vyhotovenie a príjemca 1 vyhotovenie.

Prílohy:

č. 1 Popis projektu

č. 2 Podmienky poskytnutia finančného príspevku

č. 3 Pokyny pre spracovanie správy o realizácii projektu

Čerín, dňa 14. 7. 2020

Bratislava, dňa 14. 7. 2020



Pavel Kmeť, starosta obce
Príjemca

JUDr. Jana Lovášová, správca nadácie
Poskytovateľ

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 10/2020
Popis projektu

Hlavným zámerom nášho projektu je vytvoriť a podporiť u detí opäť túžbu po pohybe. Miestom realizácie projektu je náš školský dvor, ktorý chceme pre deti vynoviť novou multifunkčnou preliezačkou, aby boli deti opäť motivované k pohybu.

Cvičením na tomto náradí vzbudíme u detí radosť zo spontánneho pohybu, ale aj cieľeného pre celkový telesný rozvoj hlavne hrubej a jemnej motoriky detí.

Cieľený pohyb vytvára u detí pohybové návyky a schopnosti.

Deti tak budú mať väčšiu príležitosť efektívnejšie a bezpečnejšie realizovať aktivity, ktoré podporujú rozvíjanie ich pohybových schopností a zručností na čerstvom vzduchu.

Približne 100 detí bude aktívne využívať novú multifunkčnú preliezačku na školskom dvore.

T. j. deti z našej MŠ plus deti zo základnej školy s ktorou máme spoluprácu, tiež deti rodičov, ktoré sú v obci na materskej dovolenke a ešte staršie deti, ktoré navštevovali našu materskú školu niekedy.

Do realizácie projektu bude aktívne zapojených 3 pedagogických a 3 nepedagogických zamestnancov našej MŠ, ktorí budú aktívne pomáhať pri návrhu i realizácii novej preliezačky.

Návrh a výber preliezačky, príprava a údržba dvora, ostatné úpravy – 2000 EUR

Zapojení budú aj členovia Rodičovskej rady našej MŠ.

Po vybudovaní preliezačky na našom dvore plánujeme zapojiť všetkých rodičov našich detí do spoločných športových aktivít ako napríklad spoločné športové odpoľudnie: „Deň rodiny“

Pri realizácii projektu využijeme webovú stránku našej Materskej školy a budeme rodičov informovať ako projekt prebieha.

Nová preliezačka bude slúžiť nielen deťom MŠ, ale aj na rôzne športové a relaxačné aktivity s rodičmi, inštitúciami s ktorými spolupracujeme.

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 10/2020
Podmienky poskytnutia finančného príspevku

1. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

Finančný príspevok je účelovo viazaný na realizáciu Projektu.

Finančný príspevok je určený na pokrytie položiek, ktoré sú uvedené v zameraní čerpania rozpočtu uvedenom v Popise projektu, navrhnutom Prijemcom a schválenom Poskytovateľom. Aktivity naplánované v projekte je nevyhnutné zrealizovať a finančný príspevok minúť v období navrhnutom v projekte, najneskôr však do 31.12.2020, ak nebude Poskytovateľom písomne odsúhlasené inak.

2. Poukázanie platby:

Finančný príspevok poskytne Poskytovateľ Prijemcovi najneskôr do tridsať (30) dní po podpísaní tejto Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku oboma Zmluvnými stranami. Podpisom Zmluvy sa Prijemca zaväzuje rešpektovať podmienky použitia finančného príspevku a termíny stanovené v Zmluve a vo všetkých prílohách, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť. Finančný príspevok Poskytovateľ vyplatí jednorazovým bezhotovostným prevodom na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

3. Záverečná správa o realizácii projektu:

Do **tridsaťjeden (31) dní** po ukončení Projektu je Prijemca povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú správu o realizácii projektu (ďalej aj „záverečná správa“), ktorej súčasťou je aj finančná správa projektu a fotodokumentácia o priebehu projektu a to doručením elektronicky na emailovú adresu nadacia@o2.sk.

Prijemca je povinný vypracovať záverečnú správu v zmysle pokynov uvedených v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

4. Vyúčtovanie finančného príspevku

V súlade s návrhom zamerania čerpania rozpočtu Projektu poskytne Prijímateľ vyúčtovanie výdavkov v rámci záverečnej správy v zmysle pokynov k jeho vypracovaniu, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

Originály účtovných dokladov si Prijemca ponechá vo svojej účtovnej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné kontrole vykonanej zo strany Poskytovateľa alebo ním splnomocnenej osobe, a to aj 5 (päť) rokov po ukončení Projektu. Pokyny pre vyhodnotenie a spracovanie záverečnej správy o projekte sa nachádzajú v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.

V prípade nedostatočného vyúčtovania finančného príspevku (napr. nesprávne alebo neúplné doklady, nedôveryhodné využitie prostriedkov) si Poskytovateľ vyhradzuje právo požadovať vysvetlenie a doplnenie vyúčtovania v plnej výške spornej čiastky. Prijemca je povinný vykonať doplnenie a vysvetlenie najneskôr do 10 (desať) kalendárnych dní od požiadania Poskytovateľa.

Ak príjemca nebude schopný predložiť kompletne alebo správne vyúčtovanie, Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijemcu vrátenie spornej čiastky, t.j. čiastky nesprávne, neúplne alebo nedostatočne vyúčtovanej. Prijemca je povinný takúto čiastku vrátiť do 30 dní od obdržania výzvy na vrátenie finančných prostriedkov od Poskytovateľa.

Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy a požadovať vrátenie finančného príspevku od Príjemcu aj v plnej výške pokiaľ vyúčtovanie použitia finančného príspevku nezodpovedá rozpočtu Projektu uvedenému v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve a účelu, na ktorý bol finančný príspevok Príjemcovi poskytnutý. V takomto prípade sa na vzťahy podľa tohto odseku obdobne použijú ustanovenia článku III. ods. 1. a 2. Zmluvy.

5. Použitie loga Férovej Nadácie

Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Príjemcovi súhlas s používaním Loga (licenciu) Férovej Nadácie (ďalej ako „Logo“) na účely uvedené v tejto Zmluve a spôsobom vzájomne odsúhlaseným Zmluvnými stranami. Príjemca je oprávnený Logo použiť na účely verejného poďakovania Poskytovateľovi za finančný príspevok.

Logo a dizajn manuál poskytne Poskytovateľ Príjemcovi v elektronickej podobe. Použitie Loga sa príjemca zaväzuje konzultovať a nechať si odsúhlasiť poverenou osobou Poskytovateľa, ktorou je Bianka Chorvátová (bianka.chorvatova@o2.sk, +421 949 021 830).

Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Príjemcovi licenciu na nasledovné spôsoby použitia Loga:

(i) vyhotovenie rozmnoženiny Loga, (ii) verejné rozširovanie rozmnoženiny Loga, (iii) verejné vystavenie a (iv) verejný prenos rozmnoženiny Loga. Poskytovateľ udeľuje Príjemcovi predmetnú licenciu v neobmedzenom vecnom rozsahu a v územnom rozsahu obmedzenom na územie Slovenskej republiky. Licencia sa udeľuje bezodplatne a v časovom rozsahu od podpisu tejto Zmluvy do schválenia Záverečnej správy o realizácii projektu Poskytovateľom, avšak nie dlhšie ako na 1 rok od podpisu tejto Zmluvy.

Príjemca sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch a vo verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu uvádzať nasledovne: „**Hlavný partner Férová Nadácia O2**“.

6. Podmienky poskytnutia finančného príspevku

- Finančný príspevok z Nadácie môže byť použitý len k verejnoprospešným účelom a v súlade so schváleným zameraním Projektu.
- Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky nesie Príjemca zodpovedný za realizáciu Projektu.
- Úrokové výnosy získané z finančného príspevku si ponecháva Príjemca, ktorý sa zaväzuje využiť ich na účely súvisiace s podporeným Projektom.
- Príjemca sa zaväzuje, že vopred a včas oznámi Poskytovateľovi termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú realizácie podporeného Projektu. Poskytovateľ si vyhradzuje právo navštíviť Príjemcu a zúčastniť sa všetkých / najdôležitejších aktivít podporeného Projektu.
- Príjemca sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným na základe grantu a zabezpečovať údržbu predmetu na ktorý bol grant poskytnutý v súlade s Projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas doby trvania Zmluvy.
- Príjemca súhlasí s tým, že Poskytovateľ je oprávnený popísať spoluprácu s Príjemcom a tiež uviesť Príjemcu v rozsahu jeho identifikačných údajov v informačných materiáloch Poskytovateľa, alebo v materiáloch o poskytnutých grantoch a na web stránke Poskytovateľa. Príjemca súhlasí s použitím fotografií, ktoré poskytne Poskytovateľovi na internetovej stránke a v materiáloch o Poskytovateľovi a súčasne vyhlasuje, že tieto materiály získal v súlade s

platnými právnymi predpismi a je oprávnený ich Poskytovateľovi poskytnúť za týmto uvedeným účelom použitia, pričom zodpovedá Poskytovateľovi za škodu alebo ujmu v prípade, ak sa ukáže jeho vyhlásenie podľa tohto bodu za nepravdivé.

- Poskytovateľ je oprávnený bezodplatne užívať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá Prijemcu a/alebo zobrazenie pracovníkov Prijemcu vo svojich obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a/alebo audiovizuálnych záznamoch v súvislosti s podporeným Projektom, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom printových, televíznych, alebo rozhlasových médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií vrátane internetu, najmä prostredníctvom web stránky, sociálnych médií a pod.
- Prijemca udeľuje v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov poskytovateľovi bezodplatné oprávnenie – nevýhradnú licenciu na použitie autorských diel týkajúcich sa projektu, a to obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a audiovizuálnych záznamov vyhotovených Prijemcom. Licencia zahŕňa práva časovo, teritoriálne a vecne neobmedzené. Prijemca udeľuje Poskytovateľovi súhlas na udelenie súhlasu tretej osobe na použitie diela vytvoreného príjemcom v rozsahu Poskytovateľovi udelennej licencie (tzv. sublicenciu).
- V prípade, že by pri realizácii projektu malo dôjsť k podstatným zmenám oproti schválenému projektu, Prijemca sa zaväzuje bezodkladne písomne ohlásiť túto skutočnosť Poskytovateľovi.
- Prijemca sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o:
 - a) o zrušení Prijímateľa; o začatí exekučného alebo iného konania voči Prijímateľovi; v týchto prípadoch je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a požadovať vrátenie grantu,
 - b) zmenách adresy pre doručovanie písomností,
 - c) v organizácii dôjde k zmenám, ktoré rozhodujúcim spôsobom ovplyvnia jej činnosť, vrátane zmeny sídla organizácie, v týchto prípadoch je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a požadovať vrátenie grantu,
 - d) zmene osoby zodpovednej za projekt,
 - e) zmene štatutárneho zástupcu Prijemcu,
 - f) zmene v časovom pláne projektu,
 - g) ohrození realizácie projektu, v týchto prípadoch je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť,

zmenách ovplyvňujúcich účelové využitie finančného príspevku. Kontaktnou osobou na strane Poskytovateľa je pre Prijemcu Bianka Chorvátová (bianka.chorvatova@o2.sk, +421 949 021 830).

Kontaktnou osobou na strane Prijemcu je pre Poskytovateľa Pavel Kmet' (pavel.kmet@cerin.sk, tel. 0903 390 680).

V prípade nedodržania podmienok Prijemcom, alebo ak dôjde pri realizácii Projektu k dôležitým zmenám bez súhlasu Poskytovateľa, je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a požadovať vrátenie finančného príspevku, ktorý bol Prijemcom neoprávnene čerpaný.

V prípade zániku Prijemcu v priebehu realizácie projektu je tento povinný vrátiť finančný príspevok Poskytovateľovi, ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Podpisom Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku potvrdzuje Prijemca svoj súhlas s uvedenými podmienkami poskytnutia finančného príspevku.

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 10/2020

Pokyny pre spracovanie Záverečnej správy o realizácii projektu

Príjemca je povinný vyúčtovať celú sumu finančného príspevku, t.j. 100% (slovom sto percent). Záverečná programová aj finančná správa musí byť doručená elektronicky v termíne **do 31 dní od ukončenia aktivít projektu**.

Očakávame, že programová a finančná správa bude obsahovať tieto informácie:

A. Programová správa

B. Finančná správa

Každá správa musí obsahovať nasledovné údaje:

1. Organizácia (názov, sídlo, IČO)
2. Názov projektu
3. Kontaktná osoba
4. Výška finančnej podpory
5. Meno a kontakt na osobu, ktorá je zodpovedná za záverečnú správu

A. Programová správa obsahuje informácie týkajúce sa vyhodnotenia projektu

A. 1. VYHODNOTENIE PROJEKTU:

Pod **vyhodnotením** projektu rozumieme Vaše (Príjemcovo) zhodnotenie Vášho podporeného Projektu. Táto správa by mala byť odpoveďou na predložený projekt.

1. Zhodnotenie a popísanie aktivít ktoré ste v rámci projektu zrealizovali. Popíšte výstupy a výsledky projektu. Údaje uvádzajte čo najkonkrétnejšie, napr.
 - *Ako ste naplnili ciele stanovené v projekte.*
 - *Popíšte odozvu ľudí, širokej verejnosti.*
 - *Spomeňte zaujímavé momenty z prípravy a realizácie projektu (čo vás potešilo, prekvapilo, zaujalo účastníkov a pod.)*
2. Boli naplnené ciele projektu, ktoré ste si dali v predkladanom projekte? Ak áno, ako? Ak nie, prečo nie?
3. Uvedte aké faktory ovplyvňovali priebeh projektu v pozitívnom i negatívnom zmysle.
4. Aké sú Vaše plány do budúcnosti, resp. akou formou chcete v projekte pokračovať. Ak áno, za akých okolností.

A. 2. Súčasťou programovej správy sú aj naskenované kópie článkov respektíve webové odkazy na články, ktoré boli publikované v médiách a týkali sa projektu.

A.3. K záverečnej k správe je potrebné priložiť fotografie v elektronickej podobe, ktoré dokumentujú priebeh projektu.

B. Finančná správa obsahuje vyúčtovanie prostriedkov, ktoré Vám boli poskytnuté na realizáciu vášho projektu.

B.1 FINANČNÉ VYÚČTOVANIE PREDKLADAJTE V NASLEDOVNEJ PODOBE:

Finančné vyúčtovanie predkladajte rovnako **v elektronickej podobe**. Vyúčtovanie obsahuje podrobný prehľad všetkých realizovaných výdavkov.

V prípade potreby si Poskytovateľ môže od Prijemcu po obdržaní Záverečnej správy vyžiadať kópie účtovných dokladov:

1. prvotné aj druhotné účtovné doklady.
2. Kópie účtovných dokladov hradené z tohto finančného príspevku musia byť zreteľne označené nápisom „Férová Nadácia“
3. Účtovné doklady roztriedené, očíslované a okopírované poskytnú Prijemca Poskytovateľovi v papierovej podobe

Originály účtovných dokladov si ponechávajú v svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné našej kontrole a to najmenej v lehote uvedenej bode 4. prílohy č. 2 tejto Zmluve.

Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov): faktúry; výpisy z registračných pokladníc; cestovné doklady spolu s cestovným príkazom; darovacie zmluvy (dohody o poskytnutí finančného príspevku).

Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu): výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade hotovostnej platby; bankový výpis organizácie (nie prevodový príkaz) v prípade bezhotovostnej platby.

Pri každej faktúre musíte zdokumentovať **spôsob jej úhrady**, napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne alebo faktúra.

Pri vyúčtovaní služieb: faktúra alebo iná zmluva o službe; daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry: bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu); hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

Pri vyúčtovaní cestovného: cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Zb. o cestovných náhradách v platnom znení; daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov: bezhotovostná platba - výpis z účtu

hotovostná platba – výdavkový pokladničný doklad.